

Сведения о принятых по внесенным представлениям и предписаниям решениях и мерах

№ п/п	Перечень пунктов представления	Отметка об исполнении
1.	Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным недвижимым имуществом, переданным муниципальным бюджетным учреждениям по договорам о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления, включая проверку состояния и результатов использования указанного имущества	
1.1.	Представление № 01-03/А-2022 от 09 марта 2022 г.	
1.1.1.	Администрации городского округа изменить адрес объектов недвижимого имущества, а именно хранилища металлического финского (ДГУП) инвентарный номер 46:259:002:000061270:0002 и хранилища металлического финского (ДГУП) инвентарный номер 46:259:002:000061270:0003, в соответствии с полномочиями Администрации городского округа, как органа местного самоуправления и присвоить адрес указанным объектам в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам недвижимого имущества, расположенным на территории закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области, утвержденными Постановлением руководителя Администрации городского округа от 04.08.2017г. №230	исполнено (письмо от 18.04.2022 №11бисх-638)
1.1.2.	Администрации городского округа внести изменения в Положение о ведении реестра муниципальной собственности закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области, утвержденного Постановлением руководителя Администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 28.12.2010г. №115, в связи с перераспределением должностных обязанностей сотрудников Администрации городского округа.	исполнено (письмо от 18.04.2022 №11бисх-638)
1.1.3.	В связи с тем, что не была проведена процедура, позволяющая Администрации городского округа правомерно передавать в безвозмездное пользование помещения, расположенные в здании, переданном в оперативное управление, считаем целесообразным рассмотреть вопрос о расторжении Договора № 3/БП и заключения нового договора между МБУК «Дом космонавтов» и ФГБУ «НИИ ЦПК имени Ю.А.Гагарина» либо необходимо провести процедуру разделения объекта на несколько с получением свидетельств о регистрации для возможности заключения договора безвозмездного пользования со стороны Администрации городского округа.	на контроле
1.1.4.	С целью приведения в соответствие с требованиями, установленными ч. 3 ст. 298 ГК РФ, подготовить и направить на рассмотрение Совета депутатов проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Звёздный городок Московской области от 26.06.2013г. № 396 «Об утверждении порядка закрепления имущества, находящегося в собственности Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области, на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями» и приложение № 2 к Порядку «Типовой договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления».	на контроле
1.1.5.	внести изменения в договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными учреждениями, и привести их в соответствие с требованиями, установленными ч. 3 ст. 298 ГК РФ.	на контроле

1.1.6.	Устранить нарушение требований, установленных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011г. № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», п.4.3 Положения о ведении реестра муниципальной собственности закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области и в кратчайшие сроки внести информацию о балансодержателях муниципального недвижимого имущества, переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям	исполнено (письмо от 18.04.2022 №116исх-638)
1.1.7	Запланировать дальнейшие действия по улучшению и обновлению муниципального имущественного комплекса	исполнено (письмо от 18.04.2022 №116исх-638)
1.1.8.	С целью увеличения доходности используемого имущества, Администрации городского округа, как учредителю бюджетных учреждений, провести работу с руководителями бюджетных учреждений по разъяснению необходимости увеличения объема оказываемых бюджетными учреждениями платных услуг (работ)	исполнено (письмо от 18.04.2022 №116исх-638)
1.1.9.	На основании Порядка проведения контрольных мероприятий, направленных на выявление неэффективно используемого муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Звёздный городок Московской области (далее – Порядок), утвержденного Постановлением Администрации городского округа от 31.07.2019г. № 22-ПА, включить в план работы Администрации (п.3.4 Порядка) контрольное мероприятие по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества с целью принятия мер, направленных на повышение эффективности использования указанного имущества (п.2 Порядка).	исполнено (письмо от 18.04.2022 №116исх-638)
1.1.10	Для устранения выявленного нарушения и выполнения требований, установленных Порядком проведения контрольных мероприятий, направленных на выявление неэффективно используемого муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Звёздный городок Московской области, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 31.07.2019г. № 221-ПА, считаем необходимым Администрации городского округа провести контрольные мероприятия по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества	исполнено (письмо от 18.04.2022 №116исх-638)
1.1.11.	С целью устранения выявленного нарушения и выполнения требований, установленных п. 4.5. Положения о порядке формирования, управления и распоряжения имуществом, Администрации городского округа необходимо направить информацию об эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями в Совет депутатов одновременно с отчетом об исполнении бюджета за год в составе прилагаемых материалов	на контроле
1.1.12.	Провести проверки по каждому из выявленных фактов нарушений законодательства Российской Федерации, по результатам которых рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц Администрации городского округа, допустивших указанные нарушения	на контроле
1.2.	Представление № 02-03/СОШ-2022 от 09 марта 2022 г.	

1.2.1.	При размещении информации о деятельности и об использовании имущества учреждения соблюдать требования, установленные Приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями) и внести необходимые данные об имуществе, находящемся в оперативном управлении, переданном в безвозмездное пользование ООО «КП «Экопродукт», с указанием площади и балансовой стоимости имущества	исполнено (письмо от 17.05.2022 исх.№-85/22
1.2.2.	Оформить надлежащим образом согласие Администрации городского округа на передачу помещений в безвозмездное пользование для осуществления деятельности ТИК и ГАС «Выборы».	исполнено (письмо от 17.05.2022 исх.№-85/22
1.2.3.	Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия», ответственному за ведение бухгалтерского учета МБОУ СОШ имени В.М.Комарова рекомендуем внести необходимые сведения в инвентарную карточку основного средства, а именно отразить площадь помещений, переданных в безвозмездное пользование.	исполнено (письмо от 17.05.2022 исх.№-85/22
1.2.4.	После документального оформления договорных отношений о предоставлении в безвозмездное пользование помещений (площадь составляет 84,4 кв.м.), для размещения и осуществления деятельности Территориальной избирательной комиссии Звёздного городка и размещения специалиста и оборудования Государственной автоматизированной системы «Выборы» внести необходимые данные в Информацию о результатах деятельности и об использовании имущества, размещаемой в информационной сети интернет на сайте https://bus.gov.ru ., а именно балансовую стоимость и площадь помещений, переданных в безвозмездное пользование.	исполнено (письмо от 17.05.2022 исх.№-85/22
1.2.5.	Провести проверки по каждому из выявленных фактов нарушений законодательства Российской Федерации, по результатам которых рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	исполнено (письмо от 17.05.2022 исх.№-85/22
1.3.	Представление № 03-03/ДК-2022 от 09 марта 2022 г.	
1.3.1.	После документального оформления договорных отношений о предоставлении в аренду помещений для размещения и осуществления деятельности музея, сувенирного магазина и магазина «Антошка» внести необходимые данные в Информацию о результатах деятельности и об использовании имущества, размещаемой в информационной сети интернет на сайте https://bus.gov.ru ., а именно балансовую стоимость и площадь помещений, переданных в аренду	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)
1.3.2.	Обеспечить эффективный уровень внутреннего контроля за исполнением условий договоров в части соблюдения сроков оплаты за предоставленные в аренду помещения	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)
1.3.3.	Заключить в соответствии с требованиями законодательства договора аренды с индивидуальными предпринимателями, использующими помещения, расположенные в Доме космонавтов	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)
1.3.4.	Во избежание неэффективного использования бюджетных средств необходимо при заключении договоров аренды предусмотреть пункт, предусматривающий компенсацию коммунальных расходов. Предлагаем предусмотреть пункт следующего содержания: «Ссудодатель приобретает для ссудополучателя коммунальные услуги и ведет расчеты с ресурсоснабжающими организациями, а ссудополучатель возмещает ссудодателю понесенные расходы, исходя из объема потребляемых коммунальных услуг».	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)

1.3.5.	Устранить факты неэффективного использования недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)
1.3.6.	Провести проверки по каждому из выявленных фактов нарушений законодательства Российской Федерации, по результатам которых рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения	исполнено (письмо от 18.04.2022 исх.№ 18/27)
2.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Звёздный городок Московской области за 2021 год	
2.1.	Представление № 04-06/А-2022 от 08 июня 2022 г.	
2.1.1.	Администрации городского округа необходимо установить круг лиц, ответственных за нарушение сроков предоставления (отправки) Отчета об исполнении бюджета за 2021 год в контрольный орган и принять меры административного воздействия к сотрудникам, допустившим указанное нарушение.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.2.	Для организации эффективного и обоснованного планирования поступления налоговых и неналоговых доходов провести анализ методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет с целью оптимизации и повышения эффективности планирования расходной части бюджета.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.3.	В связи с тем, что по статьям «Налог на доходы физических лиц», «Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ», и «Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности» получены доходы сверх утвержденных решением о бюджете, рекомендуем повысить уровень внутреннего контроля при планировании налоговых поступлений в соответствии с утвержденной Методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского округа Звёздный городок Московской области, главным администратором которых является Администрация городского округа, а при необходимости внести корректировку в методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.4.	Уровень планирования поступления налоговых доходов в бюджет городского округа Звёздный городок значительно вырос по сравнению с прошлыми отчетными периодами, но рекомендуем в связи с превышением фактических поступлений над плановыми по статье «Государственная пошлина» провести анализ причин превышения по кассовым поступлениям, анализ методики расчетов плановых поступлений по данному доходному источнику и при необходимости внести корректировки в методику расчетов.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.5.	Необходимо установить причины сокращения поступлений по статье «Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности» и принять необходимые меры для повышения эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и увеличения поступлений от его использования.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.6.	Необходимо провести анализ и установить причины сокращения поступлений по статье «Платежи при пользовании природными ресурсами» и принять необходимые меры для повышения собираемости по платежам при пользовании природными ресурсами.	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.7.	Провести анализ и установить причины низкого процента исполнения муниципального задания МБУ «Спортивная школа «Галактика».	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.8.	Принять все возможные меры по своевременному взысканию дебиторской задолженности для предотвращения риска отвлечения средств из хозяйственного оборота	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)

2.1.9.	Активизировать работу по истребованию задолженности по арендной плате с ООО «Феникс»	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.10.	Актуализировать данные об оценке объектов недвижимости в части рыночной стоимости аренной платы за 1 квадратный метр площади объектов оценки и принять меры для эффективного использования муниципального имущества	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.11.	Повысить уровень планирования доходов и расходов бюджета и усилить внутренний контроль за своевременностью и очередностью осуществления мероприятий муниципальных программ с целью повышения эффективности использования бюджетных средств в соответствии с политикой социального развития муниципалитета	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.12.	Усилить работу, направленную на увеличение неналоговых поступлений в местный бюджет	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
2.1.13.	Усилить работу, направленную на увеличение собираемости доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну	исполнено (письмо от 07.07.2022 №116исх-1284)
3.	«Проверка законности и результативности расходования средств бюджета, предусмотренных мероприятиями подпрограммы «Снижение рисков возникновения и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения Закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области «Единая дежурно-диспетчерская служба» и развитие Системы-112 Московской области в 2021г.» на объектах контроля: Администрация Закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области (далее – Администрация городского округа), Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» Закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области	
3.1.	Представление № 05-06/А-2022 от 21 июня 2022 г.	
3.1.1.	Сотруднику, ответственному за составление аналитической записки к годовому оперативному отчету о выполнении муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», дополнить аналитическую записку информацией об общем объеме фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин не освоения средств.	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)
3.1.2.	Провести анализ мероприятий, предусмотренных Планом действий и предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью выявления причин недостаточно высокого выполнения плановых назначений при реализации мероприятий, предусмотренных Планом действий и предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)
3.1.3.	Рассмотреть необходимость, возможность и целесообразность внесения изменений в наименование должностей штатной структуры МКУ «ЕДДС» в части замены должности «диспетчер» на должность «помощник оперативного дежурного»..	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)
3.1.4.	Повысить уровень внутреннего контроля при установлении критериев и показателей эффективности труда для осуществления стимулирующих выплат, установленных Положением об оплате труда подведомственного казенного учреждения, а именно МКУ «ЕДДС».	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)
3.1.5.	Пересмотреть часть критериев и показателей эффективности, являющихся основанием для начисления и выплаты денежного вознаграждения сотрудникам МКУ «ЕДДС».	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)

3.1.6.	Рассмотреть вопрос о целесообразности утверждения критериев и показателей эффективности выполнения служебных обязанностей сотрудниками МКУ «ЕДДС», в связи с принятием нового положения об оплате труда и предусмотреть создание комиссии по подтверждению выполнения критериев эффективности для подтверждения правомерности осуществления стимулирующих выплат.	исполнено (письмо от 21.07.2022 №116исх-1410)
3.2.	Представление № 06-06/ЕДДС-2022 от 21 июня 2022 г.	
3.2.1.	Руководству МКУ «ЕДДС» совместно с Администрацией городского округа провести анализ мероприятий, предусмотренных Планом действий и предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью выявления причин недостаточно высокого выполнения плановых назначений при реализации мероприятий, предусмотренных Планом действий и предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.2.	Руководству МКУ «ЕДДС» совместно с Администрацией городского округа рассмотреть необходимость, возможность и целесообразность внесения изменений в наименование должностей штатной структуры МКУ «ЕДДС» в части замены должности «диспетчер» на должность «помощник оперативного дежурного».	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.3.	Повысить уровень внутреннего контроля при установлении критериев и показателей эффективности труда для осуществления стимулирующих выплат, установленных Положением об оплате труда подведомственного казенного учреждения, а именно МКУ «ЕДДС».	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.4.	Повысить уровень внутреннего контроля за соблюдением критериев и показателей эффективности при осуществлении стимулирующих выплат.	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.5.	Повысить уровень внутреннего контроля за выполнением требований, установленных ст. 38 Закона № 44-ФЗ и не допускать нарушений его требований в дальнейшем	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.6.	Не допускать в дальнейшем нарушений требований Федерального Закона № 44-ФЗ и при необходимости внести корректировки в Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией городского округа Звёздный городок и подведомственными ей казёнными и бюджетными учреждениями, утвержденные Постановлением Администрации городского округа от 17.05.2021г. № 152-ПА и Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа Звёздный городок и подведомственных ей казенных учреждений, утвержденные Постановлением Администрации городского округа от 17.05.2021г. № 154-ПА.	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
3.2.7.	Повысить уровень внутреннего контроля за соблюдением сроков, установленных для размещения отчетности МКУ «ЕДДС» на официальном сайте в сети интернет (www.bus.gov.ru) и установить лиц, ответственных за допущенное нарушение для принятия мер административного реагирования.	исполнено (письмо от 20.07.2022 №исх-217/2022)
4.	Проверка выполнения требований Бюджетного Кодекса РФ, в части осуществления полномочий Администрацией городского округа Звёздный городок Московской области, как главным администратором и распорядителем бюджетных средств, в отношении формирования и финансового обеспечения муниципальных зданий подведомственных бюджетных учреждений городского округа Звёздный городок Московской области».	
4.1.	Представление № 07-07/А-2022 от 07 июля 2022 г.	
4.1.1.	Усилить контроль за составлением и утверждением нормативных актов городского округа Звёздный городок Московской области, регулирующих предоставление субсидии из бюджета городского округа Звёздный городок Московской области муниципальным бюджетным учреждениям.	исполнено (письмо от 04.08.2022 №116исх-1486)

4.1.2.	При заключении соглашений о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Звёздный городок Московской области муниципальному учреждению городского округа Звёздный городок Московской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) необходимо устанавливать график перечисления субсидии в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства Московской области от 07.12.2021 № 1292/43 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Московской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области»	исполнено (письмо от 04.08.2022 №116исх-1486)
4.1.3.	Привести в соответствие с требованиями, установленными Постановлением Правительства Московской области от 07.12.2021 № 1292/43 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Московской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Звёздный городок Московской области, утвержденный Постановлением Администрации городского округа от 15.10.2021г. № 308-ПА.	исполнено (письмо от 04.08.2022 №116исх-1486)
4.1.4.	Необходимо повысить уровень внутреннего контроля в отношении исполнения требований, установленных порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.	исполнено (письмо от 04.08.2022 №116исх-1486)
4.2.	Представление № 08-07/СОШ-2022 от 07.07.2022	
4.2.1.	Сотруднику, ответственному за предоставление отчетов о выполнении муниципального задания, не допускать в дальнейшем нарушений установленного срока предоставления отчетов	исполнено (письмо от 01.08.2022 №124/22)
4.2.2.	Руководству МБОУ СОШ имени В.М.Комарова принять меры дисциплинарного воздействия к сотруднику, допустившему нарушение срока предоставления отчета о выполнении муниципального задания.	исполнено (письмо от 01.08.2022 №124/22)
5	«Проверка правомерности, обоснованности и эффективности осуществления выплат по оплате труда сотрудникам Администрации городского округа за период с 01.01.2022г. по 01.09.2022г. с учетом соблюдения установленных нормативов численности сотрудников органов местного самоуправления и размера фонда оплаты труда органов местного самоуправления городского округа Звёздный городок Московской области».	
5.1.	Представление № 09-10/А-2021 от 10 октября 2021 г.	
5.1.1.	Повысить уровень внутреннего контроля со стороны финансового органа за выполнением условий предоставления межбюджетных трансфертов бюджету городского округа Звёздный городок Московской области	На контроле (срок исполнения не наступил)
5.1.2.	Для минимизации риска нарушения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, дополнить должностную инструкцию главного эксперта подразделения организационно-правовой работы и муниципального архива администрации городского округа Звёздный городок Московской области (зона ответственности в подразделении – кадровая работа, охрана труда) пунктом следующего содержания: осуществляет контроль за соблюдением и соблюдает при исполнении своих должностных	На контроле (срок исполнения не наступил)

	<p>обязанностей, а именно при приеме и переводе сотрудников Администрации городского округа нормативы, требования и ограничения, установленные БК РФ и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Московской области, в части численности сотрудников органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда.</p> <p>Кроме этого дополнить должностную инструкцию пунктом об ответственности за нарушение нормативов, требований и ограничений, установленных БК РФ и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Московской области, в части численности сотрудников органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда</p>	
5.1.3.	Незамедлительно устранить нарушение требований бюджетного законодательства и привести общую штатную численность сотрудников администрации в соответствие с установленным нормативом	На контроле (срок исполнения не наступил)
5.1.4	Незамедлительно устранить нарушение требований бюджетного законодательства и привести величину среднего коэффициента должностных окладов по каждой муниципальной должности или должности муниципальной службы в соответствие с установленным нормативом.	На контроле (срок исполнения не наступил)
5.1.5	Провести анализ возможностей осуществления выплат по оплате труда специалистам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации городского округа и принять меры для осуществления выплат в полном объеме в соответствии с Положением «Об условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, муниципальным должностям и осуществляющим техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления городского округа Звёздный городок Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Звёздный городок Московской области от 13 ноября 2018 года № 682	На контроле (срок исполнения не наступил)
5.1.6	Восстановить работу системы внутреннего контроля Администрации городского округа, установить круг лиц, ответственных за допущенные нарушения требований, установленных ст.160.2-1. БК РФ, Методическими рекомендациями по осуществлению внутреннего финансового контроля, утвержденными Приказом Минфина России от 7 сентября 2016 г. № 356, п.п. 1.2, 1.3, 1.4, 2.1 Положения о внутреннем контроле в Администрации городского округа не осуществляется внутренний контроль в части выполнения требований БК РФ в отношении соблюдения нормативов, установленных п.2 ст. 136 БК РФ, Постановлением Правительства Московской области от 11 ноября 2009 года №947/48 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» (с изменениями) и выполнения требований, установленных п. 4 Положения о порядке выплат премии за выполнение особо важных и сложных заданий работникам Администрации городского округа и привлечь сотрудников, допустивших указанные нарушения к ответственности в рамках требований действующего законодательства	На контроле (срок исполнения не наступил)
5.1.7.	Дополнить должностную инструкцию заместителя руководителя Администрации городского округа пунктами об ответственности за осуществление внутреннего контроля в Администрации городского округа	На контроле (срок исполнения не наступил)

