**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗВЁЗДНЫЙ ГОРОДОК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Стандарт организации деятельности (СОД)**

**СОД-5 «Проведение Контрольно-счетной палатой Закрытого административно территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с Контрольно-счетной палатой Московской области»**

Утвержден Распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области от 03 ноября 2017 года № 58.

Звёздный городок

2017 г.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ раздела** | **Наименование раздела** | **страница** |
| 1 | 1.Общие положения | 3 |
| 2 | 2.Характеристика деятельности по организации и осуществлению взаимодействия КСП Звёздного городка с Контрольно-счетной палатой Московской области | 4 |
| 3 | 3.Подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве и взаимодействии между КСП Московской области и КСП Звёздного городка, в том числе соглашений об информационном взаимодействии | 5 |
| 4 | 4.Организация и осуществление взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области при планировании и проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | 5 |
| 4.1. | 4.1. Планирование совместных и параллельных контрольныхи экспертно-аналитических мероприятий | 6 |
| 4.2. | 4.2. Подготовка и подписание решений о проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, программ их проведения и распоряжений о проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | 7 |
| 4.3. | 4.3. Проведение совместных и параллельных мероприятий | 9 |
| 4.4. | 4.4. Оформление результатов совместных и параллельных мероприятий | 10 |
| 5. | 5. Взаимодействие в сфере организационной, информационно-правовой и методической поддержки | 10 |

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области «Проведение Контрольно-счетной палатой Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с Контрольно-счетной палатой Московской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Московской области от 12.11.2010 № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области», Стандартом организации деятельности Счетной палаты Российской Федерации «СОД11. Организация взаимодействия Счетной палаты Российской Федерации с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе при проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий», Положением о Совете контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области и на основе Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утверждены Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 17.10.2014 № 47 (К) (993), Положением о Контрольно-счетной палате Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области, Регламентом Контрольно-счетной палаты Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области, соглашениями о сотрудничестве и взаимодействии между Контрольно-счетной палаты Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области, а также с учетом стандартов Контрольно-счетной палаты Московской области и Контрольно-счетной палаты Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области.

1.2. Стандарт определяет характеристики, правила и процедуры организации и осуществления взаимодействия между Контрольно-счетной палатой Закрытого административно-территориального образования городской округ Звёздный городок Московской области (далее - КСП Звёздного городка) и Контрольно-счетной палатой Московской области (далее - КСП Московской области).

1.3. Стандарт устанавливает:

цель и принципы взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области;

состав участников взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области;

направления взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области и его формы;

порядок организации и осуществления взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области.

**2. Характеристика деятельности по организации и осуществлению взаимодействия КСП Звёздного городка с Контрольно-счетной палатой Московской области**

2.1. Взаимодействие КСП Звёздного городка с КСП Московской области осуществляется в целях повышения качества и эффективности внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого КСП Звёздного городка и внешнего государственного аудита (контроля), осуществляемого КСП Московской области.

2.2. При взаимодействии с КСП Московской области, КСП Звёздного городка руководствуется следующими принципами:

равенство во взаимоотношениях с КСП Московской области;

независимость и самостоятельность в реализации собственных задач и полномочий;

открытость и гласность.

2.3. Участником взаимодействия с КСП Московской области со стороны КСП Звёздного городка является председатель КСП Звёздного городка.

2.4. Основными направлениями взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области являются:

-подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве и взаимодействии между КСП Звёздного городка и КСП Московской области, в том числе информационном взаимодействии;

-организация и осуществление взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области при планировании и проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

2.5. Взаимодействие КСП Звёздного городка с КСП Московской области осуществляется на двусторонней и многосторонней основе.

Двустороннее взаимодействие КСП Звёздного городка с КСП Московской области осуществляется на основе соглашений о сотрудничестве и взаимодействии, заключаемых КСП Звёздного городка с КСП Московской области.

Многостороннее взаимодействие осуществляется в рамках деятельности Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области в соответствии с Положением о Совете контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

2.6. Планирование взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области осуществляется с учетом положений соответствующего стандарта КСП Звёздного городка, определяющего организацию планирования работы КСП Звёздного городка.

**3. Подготовка и заключение соглашений о сотрудничестве и взаимодействии между КСП Московской области и КСП Звёздного городка, в том числе соглашений об информационном взаимодействии**

3.1. Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии между КСП Звёздного городка и КСП Московской области, в том числе соглашения об информационном взаимодействии (далее – соглашение о сотрудничестве и взаимодействии) могут заключаться по инициативе КСП Звёздного городка или по инициативе КСП Московской области.

3.2. Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, в том числе соглашения об информационном взаимодействии, определяют:

предмет, основные направления взаимодействия, включая порядок обмена информацией, представляющей взаимный интерес, порядок реализации соглашения, иные вопросы.

3.3. КСП Звёздного городка может обратиться в КСП Московской области с инициативой о заключении соглашений о сотрудничестве и взаимодействии, в том числе соглашения об информационном взаимодействии.

3.4. Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, в том числе соглашения об информационном взаимодействии, подписываются председателем КСП Московской области и председателем КСП Звёздного городка.

**4. Организация и осуществление взаимодействия КСП Звёздного городка с КСП Московской области при планировании и проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

Организация и осуществление взаимодействия с КСП Московской области при планировании и проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее – совместное мероприятие, параллельное мероприятие) осуществляется в соответствии с настоящим Стандартом с учетом положений Регламента КСП Московской области, Регламента КСП Звёздного городка, а также Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и Стандартом внешнего государственного финансового аудита (контроля) «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий»; стандартами КСП Звёздного городка.

Совместное мероприятие - форма организации мероприятия, проводимого КСП Московской области и КСП Звёздного городка по взаимному согласию на двусторонней или многосторонней основе по согласованной теме, в согласованные сроки, в соответствии с единой программой проведения мероприятия с последующим составлением совместного итогового документа.

При проведении совместного мероприятия контрольные и экспертно-аналитические действия в отношении объектов контроля, указанных в статье 10.1 Закона Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области» осуществляются группой инспекторов и иных сотрудников аппарата КСП Московской области. В отношении иных органов и организаций контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся группой, состоящей из представителей КСП Московской области и КСП Звёздного городка, либо КСП Звёздного городка самостоятельно в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Параллельное мероприятие - форма организации мероприятия, проводимого КСП Звёздного городка с КСП Московской области по взаимному согласию на двусторонней или многосторонней основе самостоятельно каждой из сторон по вопросам, представляющим взаимный интерес, по согласованной теме, в согласованные сроки, по раздельным программам проведения мероприятия с последующим обменом информацией о результатах проведенного мероприятия. 6

Совместные и параллельные мероприятия проводятся по инициативе КСП Московской области или по инициативе КСП Звёздного городка.

**4.1. Планирование совместных и параллельных контрольных**

**и экспертно-аналитических мероприятий**

4.1.1. В случае поступления предложений о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий от КСП МО в КСП Звёздного городка предложения об участии КСП Звёздного городка в проведении указанных мероприятий рассматриваются в установленном порядке.

В случае поступления предложений о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий от Счетной палаты Российской Федерации в КСП Московской области, предложения об участии КСП Звёздного городка в проведении указанных мероприятиях рассматриваются в установленном порядке.

Подготовка предложений осуществляется с учетом предложений, поступивших от Счетной палаты Российской Федерации о проведении в очередном году совместных и (или) параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, по вопросам, относящимся к полномочиям КСП Звёздного городка.

Предложения о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий включают:

* вид мероприятия – контрольное или экспертно-аналитическое;
* предполагаемую тему контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
* метод проведения мероприятия;
* форму организации мероприятия – совместное или параллельное;
* предполагаемые объекты совместного мероприятия;
* предполагаемые объекты параллельного мероприятия;
* проверяемый (анализируемый) период деятельности объекта аудита (контроля);
* планируемые сроки проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
* обоснование необходимости и целесообразности проведения совместного или параллельного мероприятия.

4.1.2 Председатель КСП Звёздного городка может обратиться в КСП Московской области с предложениями о проведении в очередном финансовом году совместных и (или) параллельных мероприятий.

4.1.3. При планировании совместных и (или) параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий сотрудники КСП Звёздного городка, принимающие участие в совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, могут участвовать в обучающих семинарах по теме мероприятий.

**4.2. Подготовка и подписание решений о проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, программ их проведения и распоряжений о проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

4.2.1. Для проведения совместного или параллельного мероприятия КСП Московской области подписывает с КСП Звёздного городка решение о проведении совместного или параллельного мероприятия (далее – Решение).

Проект Решения подготавливается аудитором КСП Московской области, ответственными за проведение мероприятия.

В Решении указываются:

* форма организации мероприятия – совместное или параллельное;
* вид мероприятия – контрольное или экспертно-аналитическое;
* наименование мероприятия;
* основание для проведения мероприятия (соответствующие пункты Плана работы КСП Московской области и Плана работы КСП Звёздного городка);
* цели мероприятия;

 объекты совместного мероприятия:

* в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся группой инспекторов и иных сотрудников КСП Московской области;
* в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся группой, состоящей из представителей КСП Московской области и КСП Звёздного городка;
* в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся КСП Звёздного городка самостоятельно;
* объекты параллельного мероприятия;
* сроки проведения мероприятия, в том числе по месту расположения объектов;
* лица, ответственные за проведение мероприятия;
* порядок обмена информацией, оформления результатов, в том числе форма, порядок согласования, оформления и подписания итоговых документов по результатам проведения совместного мероприятия;
* порядок подготовки и принятия решений по результатам проведенного мероприятия, в том числе о направлении представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, обращений в правоохранительные органы, информационных писем, других документов в соответствующие уполномоченные органы;
* другие вопросы по согласованию сторон.

Решение подписывается Председателем КСП Московской области и председателем КСП Звёздного городка.

Подписание Решения Сторонами может быть осуществлено с применением электронной подписи.

4.2.2. Проведение совместного или параллельного мероприятия осуществляется в соответствии с утвержденной программой его проведения.

Подготовка программы проведения совместного или параллельного мероприятия в КСП Звёздного городка осуществляется в соответствии с соответствующим стандартами КСП МО и КСП Звёздного городка.

Подготовка проекта программы проведения совместного мероприятия осуществляется при участии аудитора КСП Московской области, ответственного за проведение данного мероприятия, по согласованию с ответственным лицом от КСП Звёздного городка согласно соответствующему Решению.

При проведении совместного мероприятия в программе указываются объекты, в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся группой инспекторов и иных сотрудников КСП Московской области, также объекты, в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся группой, состоящей из представителей КСП Московской области и КСП Звёздного городка, а также объекты, в отношении которых контрольные и экспертно-аналитические действия проводятся КСП Звёздного городка самостоятельно.

Программа проведения совместного мероприятия подписывается аудитором КСП Московской области, ответственным за его проведение, и председателем КСП Звёздного городка. Подписание программы может быть осуществлено с применением электронной подписи.

При проведении параллельного мероприятия программы проведения мероприятий утверждаются каждой стороной самостоятельно.

4.2.3. Подготовка проекта распоряжения о проведении совместных или параллельных мероприятий осуществляется в установленном порядке.

Подготовка проекта распоряжения о проведении совместного или параллельного мероприятия осуществляется при наличии решения о его проведении.

В распоряжении КСП Звёздного городка о проведении совместного мероприятия указывается персональный состав сотрудников КСП Звёздного городка.

Распоряжения о проведении параллельного мероприятия, оформляются каждой стороной самостоятельно.

**4.3. Проведение совместных и параллельных мероприятий**

4.3.1. Проведение совместных и параллельных мероприятий сотрудниками КСП Звёздного городка осуществляется в соответствии с общими положениями и требованиями стандартов КСП Звёздного городка, иными внутренними нормативными документами КСП Звёздного городка, решениями об их проведении.

Руководство проведением совместного мероприятия осуществляет руководитель мероприятия от КСП Московской области в соответствии с установленным порядком.

Руководство проведением параллельного мероприятия осуществляется ответственными представителями каждой стороны самостоятельно.

4.3.2. В ходе проведения совместного или параллельного мероприятия взаимодействие КСП Московской области с КСП Звёздного городка может осуществляться в том числе путем проведения рабочих совещаний и консультаций, обмена методическими документами и информацией.

4.3.3. В случае возникновения между КСП Московской области и КСП Звёздного городка разногласий по вопросам организации, проведения и оформления результатов совместного мероприятия стороны для их разрешения проводят переговоры и согласительные процедуры в соответствии с положениями Решения.

4.3.4. Передача запрашиваемой сторонами друг у друга в ходе проведения совместного или параллельного мероприятия информации, отнесенной к государственной или иной охраняемой законом тайне, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Результаты проведения совместного контрольного мероприятия оформляются актом, который подписывается всеми участниками группы, принимавшими участие в проведении мероприятия на объекте.

**4.4. Оформление результатов совместных и параллельных мероприятий**

4.4.1. По результатам проведения совместного контрольного мероприятия подготавливаются отчет о результатах проведенного мероприятия.

4.4.2. По результатам проведения параллельного мероприятия соответствующие документы составляются каждой стороной самостоятельно.

Обмен информацией по результатам проведения параллельного мероприятия осуществляется сторонами в соответствии с подписанным решением о его проведении.

4.4.3. По итогам рассмотрения результатов совместных или параллельных мероприятий КСП Звёздного городка подготавливаются документы в соответствии с соответствующими стандартами КСП Звёздного городка.

4.4.4. Результаты проведенного совместного или параллельного мероприятия выносятся на рассмотрение Коллегии КСП Московской области.

4.4.5. Контроль за выполнением направляемых КСП Звёздного городка представлений и предписаний, итогов рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решений об их применении, итогов рассмотрения обращений в правоохранительные органы, информационных писем осуществляет должностное лицо КСП Звёздного городка, в соответствии с установленным порядком и соответствующим стандартом КСП Звёздного городка.

**5. Взаимодействие в сфере организационной, информационно-правовой и методической поддержки**

5.1. КСП Звёздного городка может обратиться в КСП Московской области с вопросом об оказании организационной, правовой, информационной, методической и иной поддержки.

5.2. В целях оказания КСП Звёздного городка информационной поддержки между КСП Московской области и КСП Звёздного городка заключается соглашение об информационном взаимодействии для решения следующей основной задачи:

-создание единой информационной системы для автоматизации процесса деятельности, свода данных об итогах осуществления внешнего финансового контроля в Московской области и обеспечения их публичности и доступа к ним органов власти и общества.